

Wymagania organizacyjne Dziekanatu UW MS-C przed złożeniem egzaminu dyplomowego

Po spełnieniu warunków określonych w planie i programie studiów student zostaje dopuszczony do złożenia egzaminu dyplomowego.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest także spełnienie wymogów organizacyjnych, poprzez złożenie w Dziekanacie niżej wymienionych dokumentów:

- indeks i karta/y egzaminacyjna/e ze wszystkimi wpisami, w ciągu 16 dni od dnia zakończenia sesji egzaminacyjnej (lub poprawkowej) w celu zaliczenia ostatniego semestru studiów (uzyskania absolutorium),
- podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego (druk do pobrania w Dziekanacie lub na stronie internetowej Uczelni),
- karta odejścia studenta, podpisana przez dziekanat, bibliotekę i księgowość (druk do pobrania w Dziekanacie; karta zachowuje ważność do ostatniego dnia miesiąca, w którym została podpisana)
- opłata za egzamin dyplomowy i dyplom (w chwili podpisywania karty odejścia w dziale księgowości opłata musi znajdować się na koncie Uczelni).
- 2 egzemplarze pracy dyplomowej, podpisane przez promotora, na jednym egzemplarzu ocena pracy (prace magisterskie drukowane dwustronnie)
- praca dyplomowa w wersji elektronicznej (opisana: imię i nazwisko, numer albumu, temat pracy)
- 4 zdjęcia w formacie 45 x 65 mm,

- studenci, którzy chcieliby otrzymać również odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy zobowiązani są do złożenia wraz z podaniem dodatkowego zdjęcia (identycznego jak do oryginału dyplomu) i wniesienia opłaty w wysokości 40,00 zł

Jeżeli student w ciągu 3 miesięcy od daty uzyskania absolutorium nie złoży pracy dyplomowej, może ubiegać się pisemnie o przedłużenie terminu złożenia egzaminu dyplomowego, jednak na okres nie dłuższy niż do roku czasu od daty uzyskania absolutorium. Student uzyskujący zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego uiszcza opłaty określone w Zarządzeniu Kanclerza. W sytuacji powyższej, w chwili podpisywania karty odejścia przez dział księgowości, opłaty za przedłużenie terminu obrony muszą znajdować się na koncie Uczelni.

Po spełnieniu wyżej wymienionych wymagań student zostaje dopuszczony do egzaminu dyplomowego.

Dyplom ukończenia studiów sporządzany jest w ciągu 30 dni od daty egzaminu dyplomowego. Dyplom odbiera się osobiście po złożeniu w Dziekanacie **legitymacji studenckiej**.